



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU „AKCJA - KWALIFIKACJA 2.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy”

W

Zespole Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w stażach uczniowskich w ramach projektu „**Akcja Kwalifikacja 2.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy**”, realizowanym w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP.08.15.
2. Celem realizacji staży uczniowskich dla 30 uczniów/uczennic Zespołu Szkół Elektrycznych jest uzyskanie doświadczenia i nabycie umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy w zawodzie.
3. Staże uczniowskie organizowane będą w okresie 01.07.2024 do 23.08.2024, Wymiar stażu wynosi 160 godzin – 4 tygodnie dla uczniów/uczennic powyżej 16 roku życia. Staże uczniowskie realizowane będą na podstawie umów dwustronnych zawartych pomiędzy Szkołą i uczniem/uczennicą oraz Szkołą i pracodawcą. Umowa określi zakres nauczania.
4. Uczeń/uczennica otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium w wysokości:
a/ 3.008 zł za realizację stażu w wymiarze 160 h,
5. O udział w projekcie mogą ubiegać się uczniowie/uczennice:
 - a) Technikum Elektryczno-Energetycznego nr 2 im. Jana III Sobieskiego w następujących zawodach: technik elektryk - 311303,
technik energetyk - 311307,
technik chłodnictwa i klimatyzacji - 311929,
 - b) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 Elektryczna w następujących zawodach:
Elektryk - 741103
Elektromechanik - 741201

II. Wybór uczestników/uczestniczek projektu

1. Rekrutację uczestników/czek przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Zespole Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy, powołana przez dyrektora szkoły.



2. Termin rekrutacji określony będzie w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym w siedzibie Zespołu Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy oraz na stronie internetowej: <https://zselek.pl> w każdym roku szkolnym obejmującym okres realizacji projektu.
3. Warunkiem ubiegania się o udział w stażu uczniowskim jest osobiste złożenie wypełnionego i podpisanego przez uczestnika/uczestniczkę formularza zgłoszeniowego w sekretariacie szkoły, ul. Stawowej 41, w terminie do **10 maja 2024**, godz. 12.00.
4. Kryteria formalne:
 - a. Uczestnik/uczestniczka jest uczniem/uczennicą Zespołu Szkół Elektrycznych w zawodach wskazanych w pkt. 5 Regulaminu,
 - b. status ucznia kl. 2-4 technikum lub kl. 2 szkoły branżowej w zawodzie objętym wsparciem (weryfikacja na podst. dokumentacji szkolnej na formularzu zgłoszeniowym, dokonuje sekretarz/sekretarka szkoły)
 - c. ukończony 16 rok życia w chwili rozpoczęcia stażu.
5. W przypadku przekroczenia wolnych miejsc o zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy do udziału w stażu zadecyduje komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące kryteria premiujące:

Kryterium premiujące (wypełnia WYCHOWAWCA/WYCHOWAWCZYNI)	Wartość/Potwierdzenie	Liczba przyznanych punktów
Średnia ocen z przedmiotów zawodowych z semestru poprzedzającego datę rozpoczęcia zajęć (włączając zajęcia praktyczne a pomijając praktyki zawodowe)	Średnia 2,0-3,0	<input type="checkbox"/> Średnia 2,0-3,0 – 1 pkt
	Średnia 3,1-4,0	<input type="checkbox"/> Średnia 3,1-4,0 - 2 pkt.
	Średnia 4,1-5,0	<input type="checkbox"/> Średnia 4,1-5,0 – 3 pkt
	Średnia 5,1-6,0	<input type="checkbox"/> Średnia 5,1-6,0 – 5pkt
Frekwencja na zajęciach szkolnych z semestru poprzedzającego datę rozpoczęcia zajęć	70%-80%	<input type="checkbox"/> 70%-80% - 1 pkt
	81%-90%	<input type="checkbox"/> 81%-90% - 2 pkt
	91%-95%	<input type="checkbox"/> 91%-95% - 3 pkt
	96%-100%	<input type="checkbox"/> 96%-100% - 5 pkt



Uczeń/uczennica klasy:	Klasa 4	<input type="checkbox"/>	5 pkt
	Klasa 3	<input type="checkbox"/>	3 pkt
	Klasa 2	<input type="checkbox"/>	1 pkt
Opinia wychowawcy/wychowawczyni	Zła	<input type="checkbox"/>	Zła - 0 pkt
	Dobra	<input type="checkbox"/>	Dobra – 2 pkt
	Bardzo dobra	<input type="checkbox"/>	Bardzo dobra – 4 pkt
	Wyróżniająca	<input type="checkbox"/>	Wyróżniająca – 5 pkt

6. Uczestnikami/uczestniczkami stażu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów w danej szkole/zawodzie.
7. Miejsce odbywania stażu uzależnione będzie od liczby uzyskanych punktów w rekrutacji. Pierwszeństwo będą mieli uczniowie/uczennice z najwyższą sumą punktów.
8. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
9. Komisja rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w stażach. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
10. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w stażach zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej w łączniku ZSE w Bydgoszczy.
11. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
12. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie może zrezygnować z uczestnictwa, składając u szkolnego koordynatora/koordynatorki projektu stosowne oświadczenie.
13. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie zobowiązani są do złożenia w terminie do **24 maja 2024r** dokumentów:
 - a. deklaracja uczestnictwa w stażu,
 - b. oświadczenie uczestnika/ uczestniczki stażu.
14. W przypadku uczniów/uczennic niepełnoletnich ww. dokumenty podpisuje uczeń/uczennica oraz rodzic/opiekun prawny.
15. Przed rozpoczęciem udziału w stażu uczniowie/uczennice podpiszą umowy, w których uregulowane zostaną ich prawa i obowiązki, zakres treści nauczania.
16. Skreślenie z listy uczestników/czek projektu następuje, gdy:
 - a) uczestnik/uczestniczka opuścił/a 3 dni stażu bez usprawiedliwienia,



- b) uczestnik/uczestniczka przerwał/a udział w projekcie,
- c) zaistnieją inne zdarzenia losowe.

17. Zakład pracy ma prawo wydalić ucznia w sytuacjach:

- a) naruszenia przepisów BHP, przepisów sanitarnych i p.poż.
- b) złamania tajemnicy zawodowej,
- c) nie wykonywania poleceń przełożonych i współpracowników,
- d) złamania zasad kultury osobistej oraz kultury zawodu.

18. W przypadku przerwania stażu uczeń/uczennica nie otrzyma świadczenia pieniężnego -stypendium.

19. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu stażu uczeń/uczennica zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z doradztwa zawodowego, w zakresie praw, obowiązków i zasad funkcjonowania w środowisku pracy.

III. Postanowienia końcowe

1. Bieżące informacje na temat staży będą publikowane na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń
2. Za kontakt z uczestnikami stażu odpowiada Koordynator – Robert Krajnik