



REGULAMIN NABORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU
„Akcja - kwalifikacja - 2.0”
W
Zespole Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w stażach uczniowskich w ramach projektu „**Akcja Kwalifikacja 2.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy**”, realizowanym w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP.08.15.
2. Głównym celem projektu realizowanego przez Miasto Bydgoszcz jest podniesienie jakości i efektywności kształcenia zawodowego poprzez kompleksowe wsparcie 23 szkół kształcenia zawodowego oraz współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w terminie do 31.10.2025.
3. Projekt realizowany jest w okresie: **03.01.2024 – 31.10.2025**
4. O udział w projekcie mogą ubiegać się nauczyciele/nauczycielki Zespołu Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy.

II. Wybór uczestników/uczestniczek projektu

1. Rekrutację uczestników/uczestniczek przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Zespole Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy, powołana przez dyrektora szkoły.
2. Termin rekrutacji określony będzie w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym w siedzibie Zespołu Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy.
3. Wykaz wsparcia realizowanego przez Zespół Szkół Elektrycznych
 - a. Szkolenia i kursy dla nauczycieli i nauczycielek.
 - b. Staże zawodowe u przedsiębiorców.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest osobiste złożenie wypełnionego i podpisanego przez uczestnika/uczestniczkę formularza zgłoszeniowego (do wyznaczonego dnia) w gabinecie Kierownika Szkolenia Praktycznego szkoły, ul. Stawowa 41
5. Kryteria formalne:
 - a) Uczestnik/uczestniczka jest nauczycielem/nauczycielką Zespołu Szkół Elektrycznych.



- b) status nauczyciela/nauczycielki (weryfikacja na podst. dokumentacji szkolnej na formularzu zgłoszeniowym, dokonuje dyrektor szkoły)
- c) zainteresowanie uczestnictwem w danej formie wsparcia wyrażone poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego.
6. W przypadku zgłoszeń równej ilości miejsc na daną formę wsparcia osoby zgłoszone zostają uczestnikami lub uczestniczkami danej formy wsparcia.
7. O zakwalifikowaniu nauczyciela/nauczycielki na wybraną formę wsparcia, decyduje dyrektor szkoły.

Kryterium premiujące	Sposób dokumentacji	Liczba punktów
Średnia ocen z przedmiotów zawodowych z pierwszego semestru (postępowanie odbywa się w II semestrze roku szkolnego lub średnia ocen z przedmiotów zawodowych w roku szkolnym, w przypadku postępowania w I semestrze nowego roku szkolnego.	Na podstawie danych z e-dziennika - administrator e-dziennika	Średnia 2-3 – 1 pkt Średnia 3,1-4,0 - 2 pkt. Średnia 4,1-5,0 – 3 pkt Średnia 5,1-6,0 – 4 pkt
Frekwencja na zajęciach szkolnych w miesiącach kończących semestr lub rok szkolny.	Na podstawie danych z e-dziennika - administrator e-dziennika	70%-80% - 1 pkt 81%-90% - 2 pkt 91-95% - 3 pkt 96%-100% - 4 pkt
Ocena z zachowania	Na podstawie danych z e-dziennika - administrator e-dziennika	Naganna - 0 pkt Nieodpowiednie 0 pkt Poprawne - 1 pkt Dobre – 2 pkt Bardzo dobre – 3 pkt Wzorowe - 4 pkt
Uczeń, uczennica pochodzący/a z terenów wiejskich	W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę	Tak – 2 pkt. Nie – 0 pkt.
Trudna sytuacja rodzinna, ekonomiczna	Informacja wychowawcy lub pedagoga	Nie - 0 pkt. Tak - 4 pkt.

8. Uczestnikami projektu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów.



9. W przypadku równej ilości punktów najpierw porównywane są: sytuacja materialna, ocena semestralne/roczne, ocena z zachowania, frekwencja, tereny pozamiejskie.
10. Uczestnik/uczestniczka projektu może wziąć udział w maksymalnie w 2 formach wsparcia w tym samym czasie.
11. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
12. Komisja rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki jego/jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
13. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej przy gabinecie Kierownika Szkolenia Praktycznego Zespołu Szkół Elektrycznych w Bydgoszczy.
14. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
15. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie może zrezygnować z uczestnictwa, składając u szkolnego koordynatora projektu stosowne pisemne oświadczenie.
16. Skreślenie z listy uczestników/uczestniczek projektu następuje, gdy:
 - a) uczestnik/uczestniczka opuścił/a 20% zajęć/szkolenia/kursu bez usprawiedliwienia,
 - b) uczestnik/uczestniczka przerwał/a udział w projekcie,
 - c) zaistnieją inne zdarzenia losowe.

III. Postanowienia końcowe

1. Bieżące informacje na temat zajęć realizowanych w ramach projektu będą publikowane na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przy gabinecie Kierownika Szkolenia Praktycznego.
2. Za kontakt z uczestnikami/uczestniczkami projektu, osobami prowadzącymi zajęcia, odpowiada koordynator szkolny Maciej Cierzniewski

Załącznik do Regulaminu:

1. Wykaz form wsparcia oferowanych w roku szkolnym 2023/2024 i 2024/2025 na tablicy ogłoszeń.